

**Hässelholms
kommun***Omsorgsnämnden*

Plats och tid:	Hasselbacken, 2025-04-24, kl. 09:00-17:00 Ajournering kl. 10:28-10:46, ajournering kl. 11:56-13:00, ajournering kl. 14:36-14:49.
Beslutande Ledamöter	Christer Welinder (S) ordförande Ann Persson (M) 1:e vice ordförande Susanne Lottsfeldt (SD) 2:e vice ordförande Torgny Holmberg (SD) Karina Olsson (SD) Margaretha Rud (S) Gunilla Zadig (M) Nilla Swärdén (M) Robin Gustavsson (KD) Anders Wallentheim (S) Katarina Olsson (V)
Tjänstgörande ersättare	Mats Ekvall (SD) §§ 61-70
Övriga närvarande Ersättare	Sandra Christoff (SD) §§ 61-70, Margareta Lindquist (KD), Ulrika Widmark Barnekow (FV) §§ 61-70, Åsa Klinthage Andersson (S), Anna Johansson (S)
Tjänstemän	Förvaltningschef Annette Viksten Åhl, nämndsek. Micaela Duvsjö, VC Ingela Bengtsson (§ 75), Bitr. MC Derlita Mattsson (§§ 79-80), MC Jens Westerlund (§§ 79-80), biståndshandlägg. Sara Andersson (§§ 79-80), VC Mikael Isgren (§§ 71-73), EC Fredrik Carbonnier (§§ 73-74), KU Sara Stigsdotter Dahlberg (§ 73), MAS Birgitta Ljungbeck (§§ 69-70), SAS Maria Persson (§§ 76-77)
Utses att justera Ersättare	Susanne Lottsfeldt Ann Persson
Justeringens plats, tid:	Digital justering
Justerade paragrafer	§§ 61–71, 74–77
Sekreterare:	Micaela Duvsjö
Ordförande:	Christer Welinder (S)
Justerare:	Susanne Lottsfeldt (SD)



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

Anslag / bevis

Protokollet är justerat

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Omsorgsnämnden
Sammanträdesdag	2025-04-24
Datum när anslaget sätts upp	2025-04-25
Datum då anslaget tas ner	2025-05-19
Förvaringsplats för protokoll	Omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	§ 61
Anmälan av delegationsbeslut	§ 62
Övriga anmälningar	§ 63
Presentation av bemanningshandboken	§ 64
Kontaktpolitikerindelning	§ 65
Information från kontaktpolitiker	§ 66
Aktuellt i verksamheten	§ 67
Återkoppling gällande Fixartjänsten	§ 68
Information från MAS	§ 69
Uppföljning handlingsplan patientsäkerhetsberättelsen	§ 70
Uppföljning av situationen på HS	§ 71
Paragrafen är omedelbart justerad i separat protokoll	§ 72
Paragrafen är omedelbart justerad i separat protokoll	§ 73
Åtgärdsplan för omsorgsförvaltningen 2025	§ 74
Uppdrag att återrapportera hur arbetet fortgår med införandet av digitala inköp	§ 75
Handlingsplan för Kvalitetsberättelse 2025	§ 76
Revidering av omsorgsnämndens delegeringsregler, etapp 2	§ 77
Paragrafen är omedelbart justerad i separat protokoll	§ 78
Paragrafen är omedelbart justerad i separat protokoll	§ 79
Paragrafen är omedelbart justerad i separat protokoll	§ 80

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 61

Godkännande av dagordning

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner dagordningen.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 62

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Följande anmälningar av delegationsbeslut läggs till handlingarna:

OF 2025/163-3

Omsorgsförvaltningen – Avtalsrapport/lönelistor för omsorgsförvaltningen i mars 2025.

OF 2025/181-4

Omsorgsförvaltningen - Delegationsbeslut SoL och LSS.

OF 2025/210-5

Omsorgsförvaltningen - Delegationsprotokoll över anstånd och nedsättningar av hyra.

OF 2025/210-6

Omsorgsförvaltningen - Delegationsprotokoll över avskrivningar

OF 2025/252-4

Omsorgsförvaltningen - Fullmakt signerad av förvaltningschef.

OF 2025/252-3

Omsorgsförvaltningen - Leveransavtal Stretch Care, ATEA. Pulstavla.

OF 2025/352-4

Omsorgsförvaltningen – Avslagsbeslut/delavslag, förvaltningschef.

Protokoll

ONAU 2025-04-10

ONAU 2025-04-10, omedelbara justering

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 63

Övriga anmälningar

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga följande anmälningsärenden till handlingarna:

OF 2025/187-4

Omsorgsförvaltningen – Förvaltningsstatistik per den 31 mars 2025.

OF 2025/187-5

Omsorgsförvaltningen - Statistik ej verkställda beslut per mars 2025.

OF 2025/181-5

Omsorgsförvaltningen – Anmälan av inkomna överklaganden 2025-03-01 - 2025-04-17.

OF 2025/395-1

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden – Tillsyn livsmedelsanläggning Rymarksgatan, kontrollrapport. M-2025-1281.

OF 2025/473 -1

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden – Tillsyn livsmedelsanläggning, Hantverksgatan 4, kontrollrapport. M-2025-1285.

OF 2025/474-1

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden – Tillsyn livsmedelsanläggning, kontrollrapport Sländan. M-2025-1540.

OF 2024/1232-7, 8

Arbetsmiljöverket – Arbetsmiljöverket AMV har fattat beslut om att förelägga omsorgsnämnden med vite. Förvaltningen har översänt svar till AMV som även inkluderas i handlingarna.

OF 2025/456-1

Kommuninnevånare/allmänheten – Inkommen skrivelse från kommuninnevånare ställd till nämnden, handlingen är maskad.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

OF 2025/88-9

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden – Underrättelse om samråd: Detaljplan för del av Hässelholm 88:16, Hässelholm, Hässelholms kommun.

OF 2025/88-11

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden – Underrättelse om samråd: Ändring av detaljplan för Grosshandlaren 1, Hässelholm, Hässelholms kommun.

OF 2025/88-10

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden – Underrättelse om samråd: Detaljplan för Handlaren 7 m.fl., Vinslöv, Hässelholms kommun.

Protokoll och protokollsutdrag

KS 2025-04-02 § 66 Månadsuppföljning per den 28 februari 2025.

KS 2025-04-02 § 68 Granskningsrapporter intern kontroll 2024.

KS 2025-04-02 § 58 Återrapportering gällande granskning av kontroll av bemanningstjänster.

KF 2025-03-31 § 47 Avsägelse av uppdrag som ledamot i omsorgsnämnden.

KF 2025-03-31 § 50 Avsägelse av uppdrag som ersättare i omsorgsnämnden.

KF 2025-03-31 § 53 Över- och underskottshantering 2025.

FÖS 2025-04-14

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 64

Presentation av bemanningshandboken

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för presentationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Josefin Attnarsson, HR-specialist från omsorgsförvaltningen, ger nämnden en presentation av förvaltningens bemanningshandbok och heltidsresan som är ett pågående arbete inom Hässelholms kommun sedan några år tillbaka.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

§ 65

Kontaktpolitikerindelning

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen om den nya kontaktpolitikerindelningen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden har fått in två avsägelser, var av en avgick redan 1 mars 2025 och den andra avgår den 31 maj 2025. Två nya ersättare har därmed valts in, en med start från och med den 1 april och en från och med den 1 juni 2025. I och med det uppdateras den nuvarande kontaktpolitikerindelning för omsorgen. När den nya ersättaren som början den 1 juni 2025 påbörjar sitt uppdrag kommer kontaktpolitikerindelningen ändras igen.

Det inkommer önskemål om rullande schema för kontaktpolitiker. Nämndsekreterare tar med sig önskemålet och det blir bestämt att vi jobbar utifrån nuvarande indelning året ut, men önskar en förtroendevald prova på ett nytt verksamhetsområde ska man inkomma via mejl till nämndsekreteraren.

Indelning Funktionsned sättning stöd och service, FSS Verksamhetschef Malena Sylvan	Personlig assistans, barnverksamhet, daglig verksamhet	Gruppboheter/Psykiatri
	Karina Olsson	Margaretha Lindquist
	Katarina Olsson	Ulrika Widmark Barnekow
Hälso- sjukvård, HS Verksamhetschef Mikael Isgren		Ssk, rehab, korttid
		Ann Persson
		Åsa Klinthage Andersson

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

Särskilt boende, SÄBO Verksamhetschef Tina Thomasson	Skansenhemmet Nybo Högalid	Sjögläntan Björkhaga Kaptensgården Solgården	Hemgården Björksäter Ehrenborg
	Susanne Lottsfeldt	Robin Gustavsson	Nilla Swärdén
	Anders Wallentheim	Anna Johansson	Mats Ekvall

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

§ 66

Information från kontaktpolitiker

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för återkopplingarna från dess kontaktpolitiker och lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämndens förtroendevalda har alla ett uppdrag som kontaktpolitiker. Deras uppdrag är bland annat att åka ut i verksamheterna på besök, men även att uppvakta våra omsorgstagare som fyller 100 år, ett uppdrag som de alla ser som en unik förmån.

Robin Gustavsson (KD) och Gunilla Zadig (M) har besökt en av sina verksamheter ”Solgården” sedan det föregående nämndssammanträdet i mars. Följande anteckning från deras besök på Solgården har inkommit till nämnden skriftligt inför mötet:

” Vi, Gunilla Zadig och undertecknad Robin Gustavsson, besökte äldreboendet Solgården i Hästveda.

Där träffade vi enhetscheferna Annika Elfving och Liselott Svensson och blev väl mottagna. Dom informerade oss om boendet och verksamheten. Boendet har 39–41 platser beroende på hur man räknar rummen för parboende. Platserna är fördelat på demens- och somatiska avdelningar. Med särskilt stort intresse informerade man om ”Livshaket där man hade en projektanställd som man hoppades få ett fortsatt uppdrag/anställning.

I Livshakets verksamhet ingår ett stort antal aktiviteter som exempelvis bingo, gympa, spel, film, pyssel, spa, senior webben, musik till kaffet, herr eftermiddag, utflykter, karaoke, fredagsvagnen, man kan anmäla sig till- eller i spontan medverkan. Våra enhetschefer visade oss bland annat avkopplingsrummet med porlande vatten, naturtavlor, solstolar med en upplevelse av god sinnesstämning d.v.s. en miljö som upplevs som en varm Kreta-sommardag. Därifrån till baren med autentiska men inlåsta flaskor. Vidare med stolthet visades uteplatsen med odlingar. Vi träffade även några av personalen som tydligt uttryckte (även med kroppsspråk) att man trivdes på arbetsplatsen och samma uppgifter fick vi från flera av boende.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

Vi fick uppfattningen att samarbetet mellan enhetscheferna fungerade bra med tillit till varandra. De har en viss fördelning av arbetsuppgifter men ändå att man kan gå in för varandra vid ledighet eller annan bortovaro.

Båda enhetscheferna uttryckte sig att vara tacksamma för besöket och vi upplevde det intressant med den korta inblick vi fick i Solgården som äldreboende.

// Robin och Gunilla.”

Anders Wallentheim (S) har besökt Skansenhemmet. Han upplevde att det utstrålade en varm känsla och framtidstro och i stora drag var det ett mycket bra besök. Det finns verkligen saker att jobba med fortfarande, men de har kommit långt från det första besöket som undertecknad genomförde.

Katarina Olsson har varit ute i den dagliga verksamheten och träffat deltagarna. Vi i Hässelholm ska vara stolta över våra verksamheter och vad de bidrar till.

Ann Persson (M) har varit på en hjälpmedelsdag som regionala rådet bjöd in till. Där fick man information från bland annat Östra Götaland om hur de fördelar hjälpmedel och deras tillvägagångssätt borde man titta närmare på.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 67

Aktuellt i verksamheten

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef Annette Viksten Åhl ger nämnden information från verksamheten. Följande punkter berörs:

- Lite förändringar i ledningsgruppen. EC ekonomi kommer gå in som EC IT och Digitalisering. Tjänsten EC ekonomi är omvandlad till en AC roll och kommer annonseras ut inom kort, kanske redan i dag om förvaltningschefen hinner efter sammanträdet.
- MC Jens Westerlund har börjat på sin tjänst på myndighet. Derlita Mattsson är tillbaka på sin tjänst som bitr. MC.
- Nya SOL /arbetet inför den nya lagen intensifieras.
- NÖS: Processledarna för Nära vård har av DST fått i uppdrag att ta fram förslag på ny vårdssamverkanstruktur för Skåne Nordost. Planering för nästa steg.
- Jeanette Heilmann, vår nya delregionala samordnare för psykisk hälsa och suicidprevention, presenterar sig och sitt uppdrag.
- Budgetarbetet fortsatt fokus med detta. Man ser på olika tillvägagångssätt och jobbar intensivt med bland annat bemanningsplaneringen.
- Stämningensansökan Röke Buss AB. Upphandlingsenheten jobbar med ärendet. Inga svar har inkommit än. Det är alltså inte omsorgen i sig som blivit stämnda utan det är kommunen utifrån upphandlingen som är genomförd från upphandlingsenheten.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

- Gällande Konkurrensverkets utredning av överskridande av upphandlingsavtal så har det även i det ärendet inte inkommit några svar från dem. Upphandlingsenheten handlägger även det ärendet.
 - Avtalen följer industrins märke för löneökningskostnader. Förhoppningen är att vi i närtid ska påbörja arbetet med lönerna.
 - Inhämtande av förklaring till anmärkning i revisionsberättelsen. Ska svara till KF senast den 9 maj och kommer att behandlas på extrainsatt ON den 8 maj.
 - Ledarförmiddag för chefer inom omsorgsförvaltningen den 12/6 2025. Ska arbeta med arbetsmiljön/friskfaktorer.
-

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 68

Återkoppling gällande Fixartjänsten

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för återkopplingen och lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef Annette Viksten Åhl återkopplar till nämnden gällande fixartjänsten.

Det har funnits svårigheter i att få ut beslutsdokument gällande ovanstående tjänst, det medför att exakta datum för beslut, beslutets innehåll samt hur grunduppdraget beskrevs i beslutet går inte att återge med exakthet i detta yttrande.

Tjänsten tillkom som ett samverkansuppdrag mellan Tekniska förvaltningen och omsorgsförvaltningen. Tjänsten skulle omfatta 50% och förvaltningarna delade på kostnaden. Det vill säga 25% bekostades av vardera förvaltningen. Tjänsten placerades inom tekniska förvaltningen.

Grunden i uppdraget fixartjänsten, var att utföra enklare sysslor i de äldres hem i syfte att förebygga fallskador bland äldre i deras egna hem. Det kan vara uppdragallt från att sätta upp tavlor, hänga upp gardiner till att byta säkringar.

Fixartjänsten riktar sig till dem som bor i hus eller i lägenhet och som är 75 år och äldre. Det gäller i hela Hässelholms kommun och är gratis.

För ungefär två år sedan lyfte tekniska förvaltningen upp i budgetarbetet ett sparförslag där bl a fixartjänstens 25% (tekniska förvaltningens lönekostnad för tjänsten).

Omsorgsförvaltningen står idag för 25% av kostnaden och faktureras av tekniska förvaltningen till en total kostnad av 134 000: -Skr per år. Faktureringen sker kvartalsvis.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

Uppdraget är fördelat på 25% av en heltid, men förvaltningschefen på tekniska kontoret uppger att behovet hos medborgarna är större och att det oftast utförs mer tid än 25%.

Omsorgsförvaltningen och tekniska förvaltningen ser en vinning i fixarthjälpen då det handlar om förebyggande arbete för att förhindra fallolyckor och i samband med besök hos medborgaren ges även möjlighet att informera om det förebyggande brandskyddet i hemmet.

Sammantaget i pengar är det 134 000 kr i kostnader för uppdraget ”fixartjänsten” per år. Vad den exakta siffran blir om man ställer utgiften mot den utgift som kunde ha genererats ifall man i stället fått ett ökat antal omsorgstagare med behov av vård på grund av fallolycka, kan inte specificeras i dag, men det är helt klart en vinst ur ett ekonomiskt perspektiv och ur ett omsorgstagarperspektiv.

Förvaltningschefen får med sig nämndens inputs och jobbar vidare med frågan för att kunna ge en mer detaljrik återkoppling till nämnden om hur den här tjänsten är organiserad.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 69

Information från MAS

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Medicinskt ansvarig sjuksköterska, Birgitta Ljungbeck, informerar nämnden om eventuella händelser eller lex Marior som inkommit sedan föregående nämndssammanträde.

Följande information lämnas:

Ett ärendet som utretts är OF 2025/443 gällande en omsorgstagare som fallit där inte sjuksköterska bedömt patienten, MAS har funnit att det funnits brister i yrkesansvar och följsamhet till rutin för bedömning efter fall. Händelsen är anmäld den 17/4 till IVO.

En händelse, OF 2025/332, där omsorgstagaren har fått fel sorts insulin under 14 dagar som nämnden tidigare fått information om har MAS anmält till IVO den 31/3.

Ärendet gällande en omsorgstagare som ramlade ur sin vårdsäng i samband med att sjuksköterska hissade upp den när såromläggning skulle utföras, OF 2025/329 är anmäld till läkemedelsverket (OF 2025/316). Läkemedelsverket har avslutat ärendet och konstaterat att företaget har utrett händelsen tillfredställande.

Tre äldre anmälningar har ännu ej återkopplats från IVO, gäller ärendena OF 2024/978, OF 2024/911 och OF 2024/1296.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Hässelholms
kommun

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 70

Uppföljning handlingsplan patientsäkerhetsberättelsen

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för uppföljningen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Ljungbeck ger nämnden en uppföljning av handlingsplanen för patientsäkerhetsberättelsen sedan föregående nämnd.

För det övergripande målet ”en intern sömlös vård och omsorg för patienten” har vissa datum i delmål 1 ”Skapa ett SVU team för ett mer patientsäkert och effektivt samarbete vid planering av nya och /eller utskrivningsklara patienter” senarelagts då ny verksamhetschef och myndighetschef behöver sätta sig in mer i ärendet innan vidare beslut tas. Därför kommer ej fastställd tidsplan att hållas. Detsamma gäller för delmål 7 ”Implementera Lifecare HSL” där annons varit ute för att anställa en projektledare för att hålla samman införandet av Lifecare HSL. Då det fanns oklarheter i uppdraget togs beslut om att avvakta ev rekrytering och i stället göra en mer ändamålsenlig planering för hur införandet ska genomföras. Just nu pågår införandet av Lifecare Avvikelser med planerat startdatum den 15 oktober. Parallellt med detta arbete kommer planering för införandet av Lifecare HSL att påbörjas.

När det gäller det övergripande målet ”att säkerställa att delegerade arbetsuppgifter är förenliga med en hög patientsäkerhet” har förtydligande gjorts i rutinen om att ansvaret för att det finns tillräcklig tillgång till delegerad personal är ett gemensamt ansvar mellan leg personal och EC SoL/FSS. MAS har ett pågående arbete med att följa upp utökade delegeringar för HSL – usk då det framkommit att vissa uppgifter delegerats för frikostigt. Därav har MAS tagit bort någon arbetsuppgift som möjlig att delegera och bevakar vidare att det endast delegeras i linje med upprättad rutin.

All medicinteknisk utrustning har kalibrerats under vecka 8. I övrigt fortlöper arbetet med att uppnå de mål som fastställts enligt tidsplan som satts i handlingsplanen.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

§ 71

Uppföljning av situationen på HS

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för uppföljningen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetschef för verksamheten hälsa och sjukvård ger nämnden en uppföljning från föregående nämnd gällande situationen i verksamheten hälsa och sjukvård.

Intresset för att arbeta som sjuksköterska i Hässleholms kommun är stort och drygt 12st nya sjuksköterskor är anställda sedan bemanningsstoppet infördes 2024-11-01 och det har fortsatt att strömma in fler sökanden i och med att annonser har förnyats. I takt med att vi anställer ny personal kommer vi också fasa ut antalet timanställda som idag går på schemarader och endast använda timvikarier som det är tänkt, vid behov. Samtidigt som det är ett stort intresse av att arbeta som sjuksköterska i Hässleholm så tappar verksamheten samtidigt 10 sjuksköterskor innan sommaren på grund av uppsägningar, pensionsavgångar och föräldraledigheter.

Utbildning i bemanningsekonomi

Den 250311 gick samtliga chefer och administratörer en utbildning i bemanningsekonomi som var gemensam för hela förvaltningen. I samband med utbildningen och i dialog med enhetschefer och schemaadministratörer har det uppmärksammats att utbildning i schemaläggning och kostnadseffektiv bemanning saknats i gruppen.

Förändringar av heltidsmått för kvälls och nattjänstgöring

Sjuksköterskor som arbetar kväll har idag till stora delar ett arbetstidsmått som inte överensstämmer med den HÖK vi idag arbetar efter. I dialog med HR och vårdförbundet har det uppmärksammats att vissa medarbetare har heltidsmått på ca 32,83 timmar/vecka inskrivet i sitt grundavtal. Idag finns varken kollektivavtal eller något lokalt avtal för dessa arbetstidsmått. Arbetsgivare kommer efter avtalsrörelsen ha en dialog med vårdförbundet gällande dessa arbetstidsmått för att komma fram till en samsyn. För sjuksköterskor som arbetar ständigt natt fanns ett kollektivavtal

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

med ett heltidsmått på ca 32 timmar/vecka. Kollektivavtalet är uppsagt med sista datum 250315.

Skapandet av ett SVU team

Det har under lång tid varit en otillräcklig intern samverkan mellan myndighetsenheten och HS när det gäller planering av patienter efter sjukhusvistelse. Dialoger är pågående för att utveckla ett SVU-team (samverkan vid utskrivning) där biståndshandläggare och legitimerad personal ska ingå och tillsammans samverka i planeringen av utskrivningsklara patienter. I den tidigare planeringen skulle ett förslag på hur SVU-teamet skulle se ut lyftas på facklig samverkan (FÖS) i mars, men verksamhetschef har valt att avvakta med förslaget för att få mer information från både HS-verksamheten samt ha mer dialog med myndighetsenheten som har en ny myndighetschef sedan 3 veckor tillbaka.

Semesterplanering inför sommaren 2025

Semesterplaneringen inför sommaren 2025 är i full gång. Kontakt är tagen med chef för skolsköterskor med förfrågan om det finns intresse av att arbeta några veckor under sommaren, men i dagsläget har ingen återkopplat något intresse. Tidigare somrar har det utgått extra ersättning när sjuksköterskor tagit extra pass och/eller flyttat på semesterveckor. Beslut är nu taget att ingen extra ersättning utöver kvalificerad övertid kommer att ges om medarbetare tar extra pass. För att möjliggöra en så god bemanning som möjligt ska semestern fördelas utifrån ett förvaltningsövergripande perspektiv, där resurser får omfördelas till olika enheter för att täcka upp de behov som finns. Direktiv har tidigare gått ut om att semesterplaneringen ska göras utifrån att inga bemanningssjuksköterskor ska användas. Verksamhetschef gör tillsammans med enhetschefer bedömningen att det kommer saknas ca 6 årsarbetare ssk för att få ihop ett schema och därmed kunna garantera patientsäkerhet. Att med så kort tid kvar till sommaren kunna rekrytera det antal sjuksköterskor som det finns behov av är inte rimligt. Både förvaltningschef och nämnd har därför fått frågan om möjlighet för avtal med bemanningsföretag för att säkra upp sommaren.

Besluta om vilka specialistfunktioner som ska finnas i förvaltningen och omfattningen av dessa

Avdelningen för hälso- och sjukvård har en del tjänster som under flera år har finansierats med hjälp av stadsbidrag. Det är olika specialistfunktioner som har inrättats men resultatet från dessa har aldrig utvärderats. Det är inte en optimal lösning att år efter år ha tjänster på stadsbidrag då det skapar otrygghet för medarbetarna. Därför pågår dialoger för att ta beslut om vilka tjänster förvaltningen verkligen behöver och i så fall arbeta för att få in dessa inom budget. Dock har

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

förvaltningen tagit beslut om att arbeta mer aktivt för att säkerställa grundbemanningen. Det finns indikationer på att en risk med de specialistfunktioner som inrättats leder till att medarbetare ute i klinisk tjänst tappar i kompetens och det ansvar som ligger i den legitimerades roll. Att fler medarbetare får ha en del av sin kliniska tjänst till kvalitetsarbete för den som önskar det, kan kanske vara en bättre väg att gå för att förvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare.

Omorganisation i syfte att främja det interna samarbetet och en hög patientsäkerhet

Dialoger kring möjliga organisationsförändringar pågår med målet att tydligare integrera HSL i kärnverksamheten både på ledningsnivå och i vårdteamen. Fortsatta dialoger kommer att ske när ny verksamhetschef för HS läst in sig lite mer hur behovet i Hässelholm ser ut.

Byte av verksamhetssystem från Procapita till Lifecare HSL

Övergången från verksamhetssystemet Procapita till Lifecare HSL är planerad i syfte att öka patientsäkerhet och stärka teamarbetet då det finns risker med att Sol och HSL personal arbetar i två separata system. En projektledare kommer att anställas för att säkerställa ett effektivt införande av Lifecare HSL då det är ett omfattande arbete. Rekryteringen av processledare är dock pausad på beslut av verksamhetschef då förvaltningen inte ligger i fas med införandet för att det ska vara kostnadseffektivt med en projektledare redan i nuvarande stadie. Rimlig start för ny rekryteringsprocess är efter sommaren.

Tydliggöra vilka arbetsgrupper som ska finnas och tydliggöra syfte och krav för deltagande i arbetsgrupper.

Det finns ett behov av att tydliggöra strukturen för arbetsgrupper inom HSL, vars syfte är att driva kvalitetsförbättringar inom områden som palliativ vård, dokumentation och vårdhygien. Den nuvarande bristen på tydlig struktur begränsar både framsteg och effektivitet. För att stärka arbetsgruppernas funktion krävs en tydligare uppdragsbeskrivning där syfte, krav och förutsättningar för deltagande definieras. Dialoger kring detta har redan inletts, och tydliga uppdrag kommer att formuleras under våren 2025. Att erbjuda medarbetare möjlighet att delta i arbetsgrupper inom områden som engagerar dem särskilt, förväntas bidra till ökad motivation och delaktighet.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 72 Omedelbart justerad i separat protokoll

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 73 Omedelbart justerad i separat protokoll

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

§ 74

Åtgärdsplan för omsorgsförvaltningen 2025

Dnr: OF 2025/383

Beslut

Förvaltningen har presenterat ett antal förslag för att komma till rätta med det prognostiserade underskottet om 32 mkr för verksamhetsåret 2025. Utav dessa förslag ställer sig nämnden bakom förslagen:

1. Öka frisknärvaron genom att påbörja arbetet för hela förvaltningen genom att arbeta fram ett arbetssätt och metod med målet att sänka sjuktalet med 3 %.
2. Effektivisering av uppsökande verksamhet och stöd till anhöriga

Övriga förslag i tjänsteskrivelsen ser inte nämnden som genomförbara på grund av bland annat införandet av en ny socialtjänstlag och dess intentioner om förebyggande verksamhet. Några av förslagen påverkar även andra förvaltningars verksamhet och konsekvensen av dessa besparingar kan vara ingen besparing totalt för kommunen.

Vidare uppmanas förvaltningen att:

3. fortsätta med bemanningsplaneringen och öka kompetensen i schemaförläggning.
4. genomföra en översyn av omsorgens avgifter
5. göra en genomlysning av förvaltningens behov av fordon och vilka fordonsmodeller genomlysa det ökade behovet av hemtjänststimmar och ta fram en arbetsmodell som kan möta detta behov.

Ledamöter som avstår från att delta i beslutet

Sverigedemokraterna deltar inte i beslut i förmån till sin egen budget.
Robin Gustavsson (KD) avstår från att delta i beslut.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Hässelholms
kommun

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

Protokollsanteckning

Robin Gustavsson (KD) lämnar följande skriftliga protokollsanteckning:
”Vid omsorgsnämndens sammanträde 2025-03-27 redovisades ”Ekonomisk uppföljning per föregående månadsslut”. Redovisningen avsåg dels månadsuppföljningen men också årets prognos som visade på ett underskott på 32 miljoner kronor. Därav lade jag ett yrkande som också beslutades och protokollfördes § 54 enligt följande:

”Redovisningen för driftbudgeten är bra och tydlig men resultaten och den negativa prognosen är bekymmersam. Omsorgsnämnden ser därför fram emot nästkommande nämnd i april då förvaltningen ska redovisa en plan för en budget i balans.”

Inför dagens sammanträde 2025-04 24, ärende 14. Åtgärdsplan för omsorgsförvaltningen 2025.

Förvaltningen redovisar ett antal besparingsförslag beräknat till 17,4 miljoner kronor dvs c:a halva negativa prognosen. Nämnas kan då att endast c:a 2.9 miljoner får en effekt 2025. Ordförande och arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att endast två av förvaltningens förslag är genomförbara vilka beräknas till 5,8 miljoner kronor men som inte får en helårseffekt 2025. Därutöver föreslås ett uppdrag till förvaltningen att se över besparingar på ett antal (4) verksamheter.

Till detta kommer att förvaltningens redovisning för mars månad har det prognostiserade underskottet ökat med 1 miljon kronor till 33.2 miljoner kronor. Jag ser det positivt att förvaltningen tagit till sig mitt förslag, och nämndens uppdrag och återkommit med besparingsförslag. Samtidigt är det viktigt att uppfylla lagkraven och att nämnden/förvaltningen har medel till en ansvarsfull och god verksamhet och patientsäkerhet.

Enligt KF:s strategiska plan 2025 - 2027, Ekonomistyrningsprinciper framgår bl.a. ”Nämnder/förvaltningar som prognostiserar underskott ska även redovisa vilka åtgärder som nämnden kommer att vidta för att hålla den av kommunfullmäktige beslutade budgeten för 2025. Nämnderna ska även redogöra för de verksamhetsmässiga och ekonomiska effekterna av dessa åtgärder”, vilket jag hänvisat till och påpekat ett antal gånger i nämnden.

Sammantaget har nu förvaltningen tagit fram ett antal besparingsförslag med en något förenklad konsekvensbeskrivning. Den styrande minoriteten har helt rätt gjort en bedömning att alla förslagen från förvaltningen inte är politiskt genomförbara. Det är av vikt att nämnden fortsatt uppdrar åt förvaltningen se över och återkommer till nämnden med besparingsförslag/effektiviseringar som kan gälla för såväl 2025 men också långsiktigt 2026 och framåt.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Hässelholms
kommun

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

Med anledning av att det inte kunnat presenterats godtagbara och genomförbara förslag för en budgetprognos 2025 i balans samt att jag som endast är ledamot i nämnden har tyvärr inte möjlighet att själv tränga in och lägga relevanta förslag till åtgärder, väljer jag att avstå deltaga i beslutet.

Robin Gustavsson (KD) Ledamot”.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har i februaris prognos för året visat en prognostiserad årsavvikelse på minus 32mnkr. Nedan följer de åtgärder som förvaltningen ser som möjliga att genomföra i strävan att nå en ekonomi i balans för 2025. Majoriteten har inte full ekonomisk effekt under 2025.

Ärendets tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade 2025-04-10, § 51, följande:

Förvaltningen har presenterat ett antal förslag för att komma till rätta med det prognostiserade underskottet om 32 mnkr för verksamhetsåret 2025. Utav dessa förslag ställer sig nämnden bakom förslagen:

1. Öka frisknärvaron genom att påbörja arbetet för hela förvaltningen genom att arbeta fram ett arbetssätt och metod med målet att sänka sjuktalet med 3 %.
2. Effektivisering av uppsökande verksamhet och stöd till anhöriga.

Övriga förslag i tjänsteskrivelsen ser inte nämnden som genomförbara pga. bl.a. införandet av en ny socialtjänstlag och dess intentioner om förebyggande verksamhet. Några av förslagen påverkar även andra förvaltningars verksamhet och konsekvensen av dessa besparingar kan vara ingen besparing totalt för kommunen. Vidare uppmanas förvaltningen att:

3. fortsätta med bemanningsplaneringen och öka kompetensen i schemaförläggning.
4. genomföra en översyn av omsorgens avgifter
5. göra en genomlysning av förvaltningens behov av fordon och vilka fordonsmodeller genomlysade det ökade behovet av hemtjänststimmar och ta fram en arbetsmodell som kan möta detta behov.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

Susanne Lottsfeldt (SD) avstår från att delta i beslut.

Sänt till:
Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer
Förvaltningschef
Handläggaren

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

§ 75

Uppdrag att återrapportera hur arbetet fortgår med införandet av digitala inköp

Dnr: OF 2024/647

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar följande:

1. Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens återrapportering.
2. Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta utredningen av införande digitala inköp samt alternativa lösningar på inköp av mat till våra omsorgstagare och återrapportera det till omsorgsnämnden i februari 2026.

Reservationer

Sverigedemokraterna lämnar en skriftlig reservation som lyder på följande sätt:

” Sverigedemokraterna ser tydligt att detta är en generationsfråga och som förvaltningen har kommit fram till i sin utredning.

För att kunna handla varor online krävs BankID vilket våra omsorgstagare i ordinärt boende inte har.

Butikerna ute i kransorterna har idag heller inte möjlighet att beställa/köpa varor online vilket är ytterligare en faktor att detta inte ska genomföras nu. Det hade slagit hårt mot våra butiker på landsbygden om man nu i stället ska börja handla digitalt från centrala Hässleholms matbutiker.

Förvaltningen ska inte behöva arbeta med ett pilotprojekt som har visat sig vara svårt att genomföra och de har redan mycket att arbeta med eftersom vi har många problem i Omsorgen.

Då vårt yrkande ej vann gehör väljer vi att reservera oss mot beslutet.”

Yrkande

Sverigedemokraterna yrkar på att direkt avsluta införandet av digitala tjänster.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Hässelholms
kommun

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

Robin Gustavsson (KD) lämnar följande tilläggsyrkande:

I punkt 2 i beslutsförslaget lägga till meningen ”samt alternativa lösningar på inköp av mat till våra omsorgstagare” Beslutspunkten skulle då lyda på följande sätt:

2. ”Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta utredningen av införande digitala inköp *samt alternativa lösningar på inköp av mat till våra omsorgstagare* och åiterrapportera det till omsorgsnämnden i februari 2026.”

Omröstning

Ordförande ställer först Sverigedemokraternas yrkande mot liggande förslag till beslut och finner det avslaget.

Ordförande ställer sedan liggande förslag till beslut med Robin Gustavssons (KD) tilläggsyrkande under proposition och finner att det vunnit gehör.

Nämnden har därmed beslutat efter liggande förslag med Robin Gustavssons (KD) tilläggsyrkande.

Beskrivning av ärendet

För att kunna handla matvaror online, krävs BankID eller annan e-legitimation. Omsorgstagarna i ordinärt boende, som har beslut om inköp, saknar i nuläget e-legitimation och därmed möjlighet att kunna handla matvaror online. Med anledning av ovanstående, har förvaltningen kontaktat alla butiker i kommunen, för att undersöka möjligheterna att kunna genomföra inköpen, utan tillgång till e-legitimation. En del butiker kunde erbjuda en lösning, där en inköpslista togs fram och mejlades, som sedan butiken plockade ihop och hemtjänsten hämtade. En del butiker tog ut en plockavgift för detta, andra inte. Betalningen kunde en del butiker lösa genom faktura, andra butiker hade ingen lösning på betalningen. Bedömningen från förvaltningen är därmed att uppdraget behöver fortsätta att utredas för att skapa möjlighet att hitta lösningar för införande av digitala inköp, utifrån rådande omständigheter, att införa digitala inköp med en likvärdig och enhetlig lösning för alla omsorgstagare i kommunen.

Förvaltningen har som förslag att fortsätta utreda och inkomma med en ny åiterrapport till Omsorgsnämnden i februari 2026.

Förslagets konsekvenser för verksamhetens omsorgstagare

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

I nuläget inga konsekvenser då inköp kommer genomföras som tidigare.

Barnperspektivet

Förvaltningen tar alltid hänsyn till barnperspektivet. I detta ärende ser vi inga konsekvenser för barnen.

Miljökonsekvenser

Då inga förändringar sker kring inköpen så påverkas inte miljön vare sig positivt eller negativt. I de fall förvaltningen hade kunnat införa digitala inköp, hade det bidragit till mindre bilkörning och utsläpp.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens prognostiserade besparing vid ett eventuellt införande av digitala inköp på 1 750 000 kr blir därmed inte aktuellt.

Ärendets tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade 2025-04-10, § 52, följande:
Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutar att föreslå omsorgsnämnden följande beslut:

1. Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens återrapportering.
2. Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta utredningen av införande digitala inköp och återrapportera den till Omsorgsnämnden i februari 2026.

Susanne Lottsfeldt (SD) avstår från att delta i beslut.

Sänt till:
Handläggaren
Förvaltningschef
EC ekonomi

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 76

Handlingsplan för Kvalitetsberättelse 2025

Dnr: OF 2025/142

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar följande:

1. Handlingsplan Kvalitetsberättelse giltig för 2025 godkänns.
2. Beslut om handlingsplan för kvalitetsberättelsen för kommande år fattas fortsättningsvis tillsammans med beslut om Kvalitetsberättelsen varje år i februari.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutar 2025-03-13 att Handlingsplanen för 2025 utgår från Kvalitetsberättelse 2024. Syftet med handlingsplanen är att säkra att kvaliteten i verksamheten fortlöpande utvecklas. Aktiviteterna i handlingsplanen berör i stora drag:

- Implementering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, ett exempel är att en uppdaterad version av avvikelser kommer att implementeras
- Förstärkt intern kontrollhantering, inkluderat välfärdsbrottslighet
- Aktiviteter utifrån förebyggande verksamheter så som till exempel stärkt anhörigperspektiv.
- Kompetenshöjande insatser utifrån bland annat språkutvecklande arbetsplats, suicidprevention samt utbildningsinsats kring hantering av privata medel.
- Dokumentation under genomförande kommer att kontrolleras
- Förberedande av ny socialtjänstlag fortlöper

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

Förslagets konsekvenser för verksamhetens omsorgstagare

Handlingsplan för 2025 ska användas för att leda och förbättra verksamheten vilket gynnar de personer som erhåller insatser.

Barnperspektivet

Barnperspektivet vägs in i helheten och beaktas i alla beslut som berör barn. Alla beslut som berör barn ska fattas med utgångspunkt i barnets bästa.

Facklig samverkan

Information förvaltningsövergripande samverkan inför nämnd 2025-04-14

Ekonomiska konsekvenser

Effektivt resursutnyttjande då kvalitet säkerställs.

Ärendets tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade 2025-04-10, § 53, följande:

Omsorgsnämndens arbetsutskott föreslår omsorgsnämnden besluta följande:

1. Handlingsplan Kvalitetsberättelse giltig för 2025 godkänns.
2. Beslut om handlingsplan för kvalitetsberättelsen för kommande år fattas fortsättningsvis tillsammans med beslut om Kvalitetsberättelsen varje år i februari.

Susanne Lottsfeldt (SD) avstår från att delta i beslut.

Sänt till:
Förvaltningschef
Handläggaren

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

§ 77

Revidering av omsorgsnämndens delegeringsregler, etapp 2

Dnr: OF 2025/116

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar följande:

1. Reviderade delegationsregler för omsorgsnämnden, tillsammans med reviderade vidaredelegeringsregler, antas att gälla från och med 2025-05-01.
2. Förvaltningen får i uppdrag att revidera delegationsreglernas hänvisningar till paragrafnummer i Socialtjänstlagen i samband med att ny Socialtjänstlag träder i kraft den 1 juli 2025. Efter att förvaltningen uppdaterat paragrafhänvisningarna till nya socialtjänstlagen ska styrdokumentet anmälas till nämnden.

Yrkande

Robin Gustavsson (KD) yrkar bifall till liggande förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden beslutade 2025-02-27 § 35 Förslag till revidering av omsorgsnämndens delegationsordning, del 1, att godkänna och anta reviderade delegationsregler för omsorgsnämnden. Förvaltningen uppdrogs att inkomma med en slutrevidering av delegationsreglerna till och med nämndens sammanträde i april 2025.

I arbetet med att revidera delegeringsreglerna har presidiet varit aktivt deltagande och dokumentet har även varit ute hos nämnden i sin helhet för att inhämta synpunkter inför arbetsutskottets beredning 2025-04-10. Förvaltningen har även tagit del av andra kommuners delegationsordningar för inspiration i framtagandet av styrdokumentet.

Styrdokumentet har varit på remiss hos ledningsgruppen, presidiet samt nämnden. De synpunkter och förslag som inkommit har förvaltningen försökt arbeta in i styrdokumentet om det vart möjligt. I de fall det inte varit möjligt så har man

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

undersökt andra möjligheter att efterkomma de förslag som inkommit genom förtydliganden i den löpande texten, ändrad delegations nivå eller nya punkter.

Ärendets tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade 2025-04-10, § 54, följande:

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutar att föreslå omsorgsnämnden följande beslut:

1. Reviderade delegationsregler för omsorgsnämnden, tillsammans med reviderade vidaredelegeringsregler, antas att gälla från och med 2025-05-01.
2. Förvaltningen får i uppdrag att revidera delegationsreglernas hänvisningar till paragrafnummer i Socialtjänstlagen i samband med att ny Socialtjänstlag träder i kraft den 1 juli 2025. Efter att förvaltningen uppdaterat paragrafhänvisningarna till nya socialtjänstlagen ska styrdokumentet anmälas till nämnden.

Susanne Lottsfeldt (SD) avstår från att delta i beslut.

Sänt till:

Kommunal författningssamling

Kommunstyrelsen, för kännedom

Kommunala pensionärsrådet KPR, för kännedom

Samtliga chefsbefattningar inom omsorgsförvaltningen

Ansvarig för publicering på intranätet

Revisionen

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 78 Omedelbart justerad i separat protokoll

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 79 Omedelbart justerad i separat protokoll

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2025-04-24

Omsorgsnämnden

§ 80 Omedelbart justerad i separat protokoll

Omsorgsnämnden


Justering

Utdraget bestyrkes

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	CHRISTER WELINDER	
TITEL, ORGANISATION:	Ordförande, Omsorgsnämnden	
TID:	2025-04-25 11:54:00 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	

NAMN:	Susanne Margareta Lottsfeldt	
TITEL, ORGANISATION:	Justerare, Omsorgsnämnden	
TID:	2025-04-25 13:20:52 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	